

## ZARZĄDZENIE Or.021.1.1.2022

Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zambrowie  
z dnia 26.01.2022.

**w sprawie wprowadzenia Regulaminu Rekrutacji do Klubu Seniora w Zambrowie**

Działając na podstawie § 3 ust.11 lit h) Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zambrowie, stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 149/XXIV/96 Rady Miejskiej w Zambrowie z dnia 26.11.1996r. w sprawie przekształcenia zakładu budżetowego- Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Zambrowie – w jednostkę budżetową – Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Zambrowie, w związku z Uchwałą Nr 119/XXI/2020 Rady Miasta Zambrów z dnia 27 października 2020r. w sprawie utworzenia ośrodka wsparcia pod nazwą Klub Seniora w Zambrowie, Regulaminu Klubu Seniora w Zambrowie, stanowiącego załącznik do Zarządzenia Or.021.1.8.2020 z dnia 26.11.2020r. w sprawie Regulaminu Klubu Seniora w Zambrowie oraz ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r. (Dz.U. z 2021, poz.2268 ze zm.) zarządzam, co następuje:

### § 1.

Wprowadzam Regulamin Rekrutacji do Klubu Seniora w Zambrowie, ul. Łomżyńska 4, działającego w strukturach Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zambrowie, który stanowi Załącznik do niniejszego Zarządzenia.

### § 2.

Traci moc Regulamin Rekrutacji do Klubu Seniora w Zambrowie, stanowiący załącznik do Zarządzenia Or.021.1.9.2020 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zambrowie z dnia 27.11.2020r. w sprawie Regulaminu Rekrutacji do Klubu Seniora w Zambrowie

### § 3.

Wykonanie Zarządzenia powierza się pracownikom MOPS w Zambrowie, wchodzącym w skład Zespołu rekrutacyjnego powołanego przez Dyrektora MOPS.

### § 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR  
MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ  
w Zambrowie  
  
mgr Joanna Komarowska



## **REGULAMIN REKRUTACJI DO KLUBU SENIORA W ZAMBROWIE**

### **I. INFORMACJE OGÓLNE**

1. Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji do Klubu Seniora z siedzibą w Zambrowie, ul. Łomżyńska 4.
2. Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:
  - kandydat – osoba ubiegająca się o zakwalifikowanie do uczestnictwa w Klubie na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.
  - uczestnik Klubu – osoba zakwalifikowana do uczestniczenia w Klubie, bezpośrednio korzystająca z udzielonego wsparcia.
3. Klub Seniora w Zambrowie przeznaczony jest dla 30 uczestników (20 kobiet i 10 mężczyzn), w tym 8 osób zamieszkujących teren rewitalizacji, określony w lokalnym Programie Rewitalizacji Miasta Zambrów na lata 2017-2022,
4. Rekrutacja uczestników do Klubu ma charakter otwarty i dobrowolny.
5. Za rekrutację do Klubu Seniora odpowiedzialny jest Kierownik Klubu Seniora.

### **II. REKRUTACJA KANDYDATÓW DO KLUBU**

1. Rekrutacje kandydatów do Klubu Seniora odbywać się będą 2 razy w roku, tzw.:
  - rekrutacja letnia – trwać będzie od 16 sierpnia do 15 września,
  - rekrutacja zimowa – trwać będzie od 16 lutego do 15 marca.
2. Pobyt uczestników w Klubie Seniora z rekrutacji zimowej trwać będzie od 1 kwietnia do 30 września, natomiast z rekrutacji letniej trwać będzie od 1 października do 31 marca następnego roku.
3. Kierownik Klubu Seniora przeprowadza rekrutacje, prowadzi dokumentację w sprawie rekrutacji i po jej zakończeniu sporządza protokół, który w ciągu 5 dni od jej zakończenia przedkłada Dyrektorowi MOPS do zatwierdzenia.
4. Do Klubu mogą być zakwalifikowani kandydaci, którzy spełniają następujące kryteria formalne, tj.:
  - 1) zamieszkują na terenie Miasta Zambrów, w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego;
  - 2) są w wieku 60+ kobiety i 65+ mężczyźni;
  - 3) są nieaktywne zawodowo;
  - 4) są zagrożeni ubóstwem lub wykluczeniem społecznym;i przejawiają potrzebę wsparcia w codziennym funkcjonowaniu.
5. Dodatkowe punkty są przyznawane osobom, które spełniają następujące kryteria merytoryczne (preferencyjne), tj.:
  - 1) posiadają niepełnosprawność w stopniu znacznym lub umiarkowanym – 1 punkt,

- 2) posiadają niepełnosprawność sprzężoną – 1 punkt
  - 3) posiadają zaburzenia psychiczne, niepełnosprawność intelektualną i całościowe zaburzenia rozwojowe – 1 punkt
  - 4) korzystają z POPŻ – 1 punkt
  - 5) posiadają dochód nie przekraczający 150% kryterium dochodowego, o którym mowa w art. 8 ustawy o pomocy społecznej – 1 punkt
  - 6) dotychczas nie uczestniczyli w zajęciach w Klubie Seniora – 2 punkty
  - 7) dotychczas uczestniczyli w zajęciach jednego turnusu w Klubie Seniora - 1 punkt
6. Do uczestnictwa w zajęciach w Klubie Seniora zostanie zakwalifikowanych 30 kandydatów spełniających kryteria formalne, z największą liczbą punktów dodatkowych, z uwzględnieniem treści ust. 3 części I niniejszego Regulaminu oraz terminu wpływu kompletnie wypełnionej deklaracji, zgody na przetwarzanie danych osobowych i zgody na rozpowszechnianie wizerunku.
  7. W przypadku, gdy zgłosi się i zakwalifikuje więcej niż 30 kandydatów spełniających kryteria o których mowa w ust. 4 i 5, zostanie utworzona lista rezerwowa.
  8. Osoby, które złożyły dokumenty po upływie terminu, o którym mowa w części II ust. 1 ale przed terminem zatwierdzenia protokołu przez Dyrektora MOPS, nie wezmą udziału w rekrutacji, ale jeżeli spełniają kryteria będą dopisane na liście rezerwowej, po kandydatach, którzy złożyli dokumenty w terminie.
  9. W przypadku, kiedy uczestnik zakwalifikowany zrezygnuje, wsparciem zostanie objęta kolejna osoba, z największą liczbą punktów z listy rezerwowej.
  10. W sytuacji uzyskania przez kandydatów tej samej ilości punktów, zdecyduje kolejność zgłoszenia.
  11. Jeżeli pojawią się trudności w rekrutacji założonej liczby uczestników, ogłoszony zostanie nabór uzupełniający, przed rozpoczęciem którego powtórzona zostanie kampania informacyjna, uzupełniona dodatkowo o rozmieszczenie w strategicznych punktach miasta materiałów promocyjnych.
  12. Rekrutacja będzie prowadzona z poszanowaniem zasady równości szans i niedyskryminacji, z uwzględnieniem potrzeb osób z niepełnosprawnościami.
  13. O wyniku rekrutacji kandydaci zostaną poinformowani w formie pisemnej.
  14. Osoby składające dokumenty w okresie trwającego turnusu, jeżeli spełniają kryteria mogą być dopisywane na kolejnych miejscach listy rezerwowej.

### **III. DOKUMENTACJA REKRUTACYJNA**

1. Dokumentami rekrutacyjnymi są:
  - 1) Deklaracja uczestnictwa w Klubie Seniora w Zambrowie wraz z Klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych i Zgodą na przetwarzanie danych osobowych stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu;
  - 2) Zgoda na rozpowszechnianie wizerunku zgodnie z przepisami ustawy z dnia 04 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, (ustawy z 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1191) wraz z Informacją o wykorzystaniu wizerunku uczestnika Klubu Seniora w Zambrowie, stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu;

- 3) Oświadczenie kandydata o braku przeciwwskazań zdrowotnych do uczestnictwa w zajęciach ruchowych i sportowych albo dokument potwierdzający przeciwwskazania zdrowotne do tych zajęć
2. W przypadku złożenia niekompletnie wypełnionej deklaracji wraz z załącznikami Kierownik Klubu wzywa telefonicznie do jej uzupełnienia w ciągu 3 dni. Nieuzupełnienie deklaracji we wskazanym terminie powoduje, że nie będzie uwzględniona w dalszym procesie rekrutacji.
3. Dane zawarte w Deklaracji są weryfikowane na podstawie dokumentu tożsamości seniora / seniorki okazanego w trakcie przyjmowania Deklaracji i innych dokumentów.
4. Formularze rekrutacyjne są dostępne w siedzibie MOPS na stronie internetowej oraz w siedzibie Klubu.
5. Dokumenty rekrutacyjne można składać osobiście lub przesłać pocztą na adres:
  - Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej ul. Fabryczna 3, 18-300 Zambrów lub
  - Klub Seniora w Zambrowie ul. Łomżyńska 4 , 18-300 Zambrów.
6. Złożone dokumenty nie podlegają zwrotowi.
7. Na podstawie kryteriów wskazanych w Części II. powstanie lista rankingowa oraz ewentualnie rezerwowa.
8. Z procesu rekrutacji sporządzony zostanie protokół.
9. Po zatwierdzeniu protokołu przez Dyrektora MOPS, o wyniku rekrutacji kandydaci zostaną poinformowani w formie pisemnej.

#### **IV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Zmiany niniejszego regulaminu dokonywane są w formie pisemnej i podawane do wiadomości poprzez wywieszenie w siedzibie MOPS i na stronie internetowej projektu.
2. W kwestiach nieunormowanych w niniejszym Regulaminie ostateczną decyzję podejmuje Dyrektor MOPS w Zambrowie.

**DYREKTOR**  
**MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ**  
**w Zambrowie**  
  
**mgr Janina Komorowska**



## DEKLARACJA uczestnictwa w Klubie Seniora w Zambrowie

### 1. Dane uczestnika:

Imię i nazwisko .....

Wiek ..... PESEL .....

Wykształcenie .....

Adres zamieszkania .....

Telefon kontaktowy\*)..... Adres e`mail\*) .....

Uwagi .....

### 2. Oświadczam, że:

- 1) jestem osobą nieaktywną zawodowo:  TAK  NIE
- 2) jestem osobą zagrożoną ubóstwem lub wykluczeniem społecznym:  TAK  NIE
- 3) mam ustalony stopień niepełnosprawności:  TAK (jakim?) .....  
.....  NIE
- 4) mam niepełnosprawność sprzężoną:  TAK  NIE
- 5) jestem osobą z zaburzeniami psychicznymi, w tym z niepełnosprawnością intelektualną i całościowymi zaburzeniami rozwojowymi:  TAK  NIE .
- 6) korzystam z POPŻ (Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa):  TAK, (kiedy .....  NIE ,
- 7) posiadam dochód mniejszy lub równy 150% kryterium dochodowego, o którym mowa w art. 8 ustawy o pomocy społecznej:  TAK  NIE
- 8) uczestniczyłam/em w zajęciach Klubu Seniora w Zambrowie:  TAK, w ilu turnusach?  
..... w terminie .....  NIE
- 9) Oświadczam, że zapoznałam/em się z Regulaminem Klubu Seniora w Zambrowie i zobowiązuję się do jego przestrzegania. Jestem świadoma/y, że naruszenie przeze mnie postanowień Regulaminu Klubu Seniora w Zambrowie może spowodować zakończenie mojego uczestnictwa w Klubie.

10) Oświadczam, że nie mam przeciwwskazań zdrowotnych do uczestnictwa w Klubie Seniora oraz, że biorę na siebie pełną odpowiedzialność za ewentualne negatywne skutki dla mojego zdrowia wynikłe podczas udziału w zajęciach w ramach Klubu Seniora.

3. Deklaruję chęć uczestnictwa w Klubie Seniora w Zambrowie, w organizowanych przez Klub zajęciach, warsztatach, spotkaniach, itp., i zobowiązuję się do aktywnego w nich udziału oraz do przestrzegania zasad współżycia społecznego  TAK  NIE

Zambrów, dn. ....  
(czytelny podpis Seniora)

\*) Podanie danych nie jest obowiązkowe ale ułatwi kontakt

\*\*\*) Właściwe zakreślić

### **KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pana(i) danych osobowych oraz o przysługujących Panu(i) prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych Przetwarzanych w MOPS w Zambrowie jest Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zambrowie, ul. Fabryczna 3, 18-300 Zambrów.
2. W przypadku pytań dotyczących sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych w zakresie działania MOPS w Zambrowie, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, należy kontaktować się z inspektorem ochrony danych osobowych (IOD). Kontakt z IOD jest możliwy za pomocą adresu email: [mopszambrow@iod.expert](mailto:mopszambrow@iod.expert)
3. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się w celu rekrutacji uczestników Klubu Seniora w Zambrowie oraz w celu organizacji wsparcia dla uczestników Klubu, przez okres niezbędny do realizacji ww. celów.
4. Dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat od zakończenia sprawy.
5. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
6. Jeżeli przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
7. W sytuacji gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podane przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.



8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.
9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.

### **Zgoda na przetwarzanie danych osobowych\***

Ja, niżej podpisana/y ..... ,  
(imię i nazwisko)

zamieszkała/y .....  
(adres)

wyrażam dobrowolnie zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie wymienionym w *Deklaracji uczestnictwa w Klubie Seniora w Zambrowie*, uzyskanych przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Zambrowie w celu:

- rekrutacji uczestników Klubu Seniora w Zambrowie,
- organizacji wsparcia dla uczestników Klubu Seniora w Zambrowie

Jestem świadoma/y, że:

- mam prawo wycofać zgodę w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
- brak zgody na przetwarzanie danych osobowych wyklucza moje uczestnictwo w Klubie Seniora w Zambrowie.

Zambrów, dn. ....

.....  
(czytelny podpis osoby składającej oświadczenie)



## ZGODA NA ROZPOWSZECHNIANIE WIZERUNKU

Ja ..... , niżej  
(imię i nazwisko)

podpisany / podpisana **wyrażam zgodę** na rozpowszechnianie mojego wizerunku we wszystkich materiałach promocyjnych i informacyjnych powstałych w trakcie działalności Klubu Seniora w Zambrowie, zamieszczanych przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Zambrowie:

- na stronie internetowej Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zambrowie i Urzędu Miasta Zambrów;
- w prezentacjach multimedialnych, wydawnictwach, wystawach sporządzanych i organizowanych przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Zambrowie i Miasta Zambrów dotyczących działalności na rzecz seniorów,
- w publikacjach i serwisach osób trzecich – wyłącznie w celu ilustrowania informacji o działalności Klubu Seniora w Zambrowie.

Niniejsze zezwolenie obejmuje wykorzystanie mojego wizerunku w dowolnym utworze oraz w innych materiałach nie noszących cech utworu w rozumieniu prawa autorskiego, na dowolnym polu eksploatacji i nie jest ograniczone czasowo ani terytorialnie. Dopuszczam możliwość przetwarzania mojego wizerunku poprzez kadrowanie, kompozycję, obróbkę cyfrową itp. bez obowiązku akceptacji produktu końcowego.

W związku z rozpowszechnieniem mojego wizerunku w materiałach promocyjnych i informacyjnych nie przysługują mi jakiegokolwiek roszczenia, w tym szczególności prawo do wynagrodzenia.

Zambrów, dnia .....

.....  
(czytelny podpis osoby składającej oświadczenie)

### PODSTAWA PRAWNA:

art. 81 ust. 1 ustawy z 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych  
(tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1231).

**Informacja**  
**o wykorzystaniu wizerunku uczestnika**  
**Klubu Seniora w Zambrowie**

1. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Zambrowie zastrzega sobie prawo utrwalania wizerunku uczestników i uczestniczek Klubu Seniora w Zambrowie oraz innych osób uczestniczących i towarzyszących im w działaniach realizowanych w Klubie Seniora.
2. Utrwalanie wizerunku przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Zambrowie będzie następowało w formie zdjęć i zapisów audio-wizualnych w celu dokumentowania działalności Klubu Seniora oraz koniecznej informacji o Klubie Seniora i jego promocji oraz realizacji Programów.
3. Wizerunek uczestników i uczestniczek Klubu oraz osób im towarzyszących może zostać wykorzystany przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Zambrowie:
  - w innych materiałach promujących działalność Klubu Seniora; wie,
  - w serwisie internetowym Urzędu Miasta w Zambrowie,
  - w prezentacjach multimedialnych, wydawnictwach, wystawach sporządzanych i organizowanych przez MOPS w Zambrowie i Urzędu Miasta w Zambrowie, dotyczących działalności na rzecz seniorów,
  - w publikacjach i serwisach osób trzecich – wyłącznie w celu ilustrowania informacji o działalności Klubu Seniora w Zambrowie.
4. Zgodnie z umową na realizację zadań w ramach *Programu „Senior+” oraz Projektu Rozwój usług społecznych w mieście Zambrów, Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Zambrowie i Urząd Miasta Zambrów* może udostępnić Wojewodzie Podlaskiemu, Marszałkowi Województwa i EFS, wszystkie materiały informacyjno - promocyjne dotyczące działalności Klubu Seniora w Zambrowie.
5. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Zambrowie nie przekazuje, nie sprzedaje i nie użycza innym osobom lub podmiotom utrwalonego wizerunku uczestników i uczestniczek Klubu Seniora w Zambrowie oraz osób towarzyszących im w działaniach Klubu Seniora. Osobom tym nie przysługą jakiegokolwiek roszczenia, w tym w szczególności prawo do wynagrodzenia.

Zambrów, dn. ....

.....  
(czytelny podpis Seniora)